

APPEL À CANDIDATURES

Un **mandat d'assistant·e à temps plein** (éventuellement divisible) sera vacant au sein de la Cellule de droit international humanitaire de la Faculté de droit, de science politique et de criminologie de l'Université de Liège, du 15 septembre 2020 au 14 septembre 2021 (renouvelable).

PRINCIPALES MISSIONS

- Collaboration à l'organisation du cours de droit international humanitaire ;
- Coordination de la préparation d'étudiant·e·s en vue de leur participation à des concours interuniversitaires (actuellement : concours de droit international humanitaire de la Croix-Rouge de Belgique et concours international Jean-Pictet) ;
- Développement d'activités de recherche individuelles et collectives en lien avec la protection internationale des personnes (en particulier le droit international humanitaire, le droit international pénal et le droit international des droits humains) ;
- Appui à la coordination générale des activités de la Cellule de droit international humanitaire (suivi d'appels à financement, organisation de conférences, etc.).

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de master en droit ;
- Aptitudes rédactionnelles, pédagogiques et facilités à travailler en équipe ;
- Parfaite maîtrise du français et connaissance professionnelle de l'anglais ;
- Intérêt marqué pour le droit international humanitaire et le champ de la protection internationale des personnes en général ;
- Une formation complémentaire ou une première expérience en lien avec ces domaines, de même que la participation antérieure à un ou plusieurs concours interuniversitaire·s pertinent·s, constitueront des atouts non négligeables.

CANDIDATURES

Les candidatures peuvent être adressées par email à M. Christophe Deprez (Christophe.Deprez@uliege.be) et au Prof. Patrick Wautelet (Patrick.Wautelet@uliege.be) jusqu'au **samedi 13 juin 2020**. Elles exposeront l'intérêt du/de la candidat·e pour le poste et seront accompagnées d'un *curriculum vitae* ainsi que d'un précédent écrit du/de la candidat·e (article de doctrine, travail de fin d'étude ou autre écrit pertinent). Les candidat·e·s feront état des résultats obtenus au cours de leurs études ainsi que de toute expérience pertinente (formation, publication, stage, etc.). En fonction de leurs disponibilités, les candidat·e·s présélectionné·e·s seront convié·e·s à un entretien (à distance) les 19 ou 22 juin 2020.

RÉMUNÉRATION

Des informations relatives aux conditions de rémunération peuvent être obtenues auprès du service des ressources humaines de l'Université de Liège (Mme [Valérie MELOTTE](#)).