**Grille d'évaluation de stage (2023-2024)**

**Etudiant - stagiaire**

Nom et prénom ..........................................................................................

Adresse : Rue : .....................................................................N° : .......

 Code postal : .................Localité : ...........................................

Année d’études : master en droit **-** finalité ....................................................

 **Tuteur académique à la faculté**

**Nom** : .........................................................................................................

**Matière** : ......................................................................................................

 **Stage**

***Lieu de stage***

Nom de l'institution/cabinet/étude : .......................................................................

Adresse : Rue : .................................................. .......... ...........N° : ...........

 Code postal : .................Localité : .......................................

 Téléphone : ...................................... Fax : . ...............................

***Maître de stage***

Nom : .........................................................................................…

Fonction : .......................................................................................

E-mail : ..........................................................................................

**Remarques :**

La note du stage est fixée par le tuteur académique en prenant en considération :

* la grille d’évaluation du maître de stage
* le rapport de stage
* un entretien entre l’étudiant et le tuteur après lecture du rapport de stage

**Il vous est demandé de ne pas communiquer la grille d’évaluation directement à l’étudiant.** Le tuteur académique rendra compte de son contenu à l’étudiant lors de l’entretien oral.

La grille d’évaluation doit être **envoyée pour le 15 janvier 2024** pour les stages achevés au 1er quadrimestre et **pour le 30 avril 2024** pour les stages achevés au 2e quadrimestre. La grille peut être envoyée par courrier, par fax ou par e-mail à:

 **Michel PETERS**

 Quartier Agora

 Place des Orateurs, 3 - 4000 Liège - Sart Tilman

 Fax : 04/366.29.52

 E-mail : master.droit@uliege.be

**Evaluation par travail -** Pour chacun des cinq travaux les plus importants, pouvez-vous nous donner une appréciation spécifique :

|  |  |
| --- | --- |
| **Objet du Travail** | **Utilité/Qualité[[1]](#footnote-1)** |
| 1 –……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 1 –……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 2 –……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 3 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 3 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 4 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 4 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 5 – ……………………………………………………………………………………………………………………………………………… | 5 –……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

## Evaluation des compétences

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Faible | Moyen | Bon | Très bon | Excep-tionnel |
| **DEVELOPPER UN RAISONNEMENT JURIDIQUE** |
| Capacité de faire le lien entre les connaissances théoriques et la pratique |  |  |  |  |  |
| Qualité des recherches documentaires et de leur exploitation |  |  |  |  |  |
| Exploitation des sources rédigées dans une langue autre que le français |  |  |  |  |  |
| Qualité des travaux écrits quant au FOND |  |  |  |  |  |
| Esprit de synthèse |  |  |  |  |  |
| Esprit critique |  |  |  |  |  |
| Aptitude à articuler les arguments - Logique |  |  |  |  |  |
| **PRENDRE POSITION** |
| Compréhension des enjeux et objectifs  |  |  |  |  |  |
| Identifier les éléments pertinents à la prise de décision |  |  |  |  |  |
| Oser trancher |  |  |  |  |  |
| **COMMUNIQUER LE RAISONNEMENT – Qualité des travaux quant à la forme** |
| Aptitude à structurer la communication |  |  |  |  |  |
| Capacité de limiter son propos à l’essentiel |  |  |  |  |  |
| Expression écrite (orthographe, grammaire…) |  |  |  |  |  |
| **Rédiger un texte juridique**  |
| Rigueur dans l’expression et l’emploi du vocabulaire juridique |  |  |  |  |  |
| Capacité d’adapter l’utilisation de modèles |  |  |  |  |  |
| Maîtrise des règles de citation et référencement |  |  |  |  |  |

Commentaires / Quelle(s) recommandations souhaiteriez-vous adresser au stagiaire ?

## Qualités personnelles

|  |
| --- |
| **Efficacité au travail** |
| Capacité d’organisation – autonomie |  |  |  |  |  |
| Capacité de collaboration |  |  |  |  |  |
| Acceptation de la critique – Remise en question |  |  |  |  |  |
| Esprit d’initiative - curiosité |  |  |  |  |  |
| Sens des responsabilités (conscience des conséquences, capacité de détecter les problèmes) |  |  |  |  |  |
| Disponibilité et motivation |  |  |  |  |  |
| Maîtrise de l’outil informatique |  |  |  |  |  |
| Soin – tenue des dossiers |  |  |  |  |  |
| Ponctualité, respect des échéances |  |  |  |  |  |

Commentaire/ recommandations ?

|  |
| --- |
| **Insertion professionnelle et Relations humaines au travail** |
| Intégration au sein de l'équipe éventuelle |  |  |  |  |  |
| Contact avec les tiers (clients, justiciables…) : accueil - communication – écoute |  |  |  |  |  |
| Capacité de s'adapter aux circonstances et aux interlocuteurs (réunions, entretiens) |  |  |  |  |  |

Commentaire/ recommandations ?

Quel est votre avis général sur le stagiaire ?

 Signature du Maître de stage (et cachet de l'institution)

1. Hormis le cas où le dossier confié au stagiaire était un dossier déjà clôturé, nous souhaitons surtout savoir dans quelle mesure le travail réalisé par le stagiaire a été utile au maître de stage. [↑](#footnote-ref-1)